



1、需准备的材料：①户口本或常住人口登记表原件及复印件②落户人一寸彩照1张③身份证复印件一张，正反面需复印在同一张纸上，左上角标注身高、血型

第一步

④最好学位证书复印件一张，国外的需留学回国证明和学历学位复印件各1张⑤合同复印件⑥身份证复印件⑦子女身份证复印件⑧结婚证复印件⑨房产证原件⑩落户申请（至326办公室现场写）

2、落户人有涉及配偶及子女的，请比照第一条携带配偶及子女的相应材料

3、材料齐全后每月定时由调配主管向居委会冯章梅移交，用于办理准迁证

第二步

办户口迁移证

1、准迁证办好，孙诗华会通知到个人至326办公室领取移交的相关材料

2、请落户人携带准迁证到户口所在地派出所办理户口迁移证

1、户口迁移证办好，移交至326办公室孙诗华处，需移交《户口迁移证》《准予迁入证明》《落户申请表》《常住人口登记表》原件

2、由孙诗华每月定期向居委会冯章梅处移交，至非园派出所办理落户

其他

岛上集体户，有科学家园房，但未拿到房产证，需要办理户口本

1、携带身份证复印件

2、至326办公室借取常住人口登记表

3、拿上述材料去2号楼115办公室于佩萍处开具证明

4、以上材料齐全后去居委会冯章梅处盖章办理